
	<b>Colegiul Național "Andrei Șaguna" Brașov</b>		<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>
---	---	---	---------------------------------

Nr.318/07.02.2022

## ANUNȚ

Colegiul Național "Andrei Șaguna" cu sediul în Brașov, strada Andrei Șaguna nr.1, județul Brașov, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante, conform Regulamentului – cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014:

- **INFORMATICIAN** - 1 post vacant, perioadă nedeterminată;
- **MUNCITOR** - 1 post vacant, perioadă nedeterminată;

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite prin fișa postului pentru ocuparea respectivei funcții contractuale.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

### 1. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 2. Condiții specifice:

#### 2.1. Pentru ocuparea funcției contractuale de **INFORMATICIAN**:

- Nivelul studiilor: studii superioare de specialitate
- Vechime în specialitatea studiilor constituie un avantaj;

#### 2.2. Pentru ocuparea funcției contractuale de **MUNCITOR ÎNTRETINERE**:

- Nivelul studiilor: generale
- Vechime în muncă: minim 3 ani

**Concursul va consta în următoarele etape :**

- selecția dosarelor – verificarea îndeplinirii condițiilor generale și specifice;
- probă scrisă
- probă practică
- interviu.

### Proba scrisă

**La proba scrisă pot participa doar candidații care au fost declarați admiși la selecția de dosare.**

- constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Aceasta se desfășoară pe baza unor subiecte stabilite de comisia de concurs.

### Proba practică

**Proba practică poate fi susținută doar de candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă.**

- constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează.
- se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:
  - capacitatea de adaptare;
  - capacitatea de gestionare a situațiilor;
  - îndemănare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
  - capacitatea de comunicare;
  - capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.



### Interviul

**Proba de interviu poate fi susținută doar de candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă și s-au prezentat la proba practică.**

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Criteriile de evaluare sunt:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate.

	<b>Colegiul Național "Andrei Șaguna" Brașov</b>		<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>
---	---	---	---------------------------------

Punctajul maxim este de 100 de puncte pentru fiecare probă. Sunt declarați admiși doar candidații care obțin minim 50 de puncte după proba scrisă, proba practică respectiv după interviu.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, probă practică și interviu.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

**Dosarele de concurs se vor depune la secretariatul unității, până în data de 18.02.2022, orele 15.00 și vor cuprinde următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului Colegiului „Național Andrei Șaguna Brașov”;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale.
- f) certificatul de integritate comportamentală;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Curriculum Vitae.

Actele prevăzute la punctele b-d vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor.

Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele în ordinea enumerată mai sus.

Candidatul declarat „admis” la selecția de dosare are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului (proba scrisă).

### **Graficul de desfășurare a concursului**

Concursul se va desfășura la sediul Colegiului „Național Andrei Șaguna”, Str. Andrei Șaguna, Nr.1 Brașov după cum urmează:



#### **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – INFORMATICIAN**

Nr. crt.	Etapă concurs	Data / perioada	Ora
1	Publicarea anunțului	07.02.2022	
2	Depunerea dosarelor de concurs	<b>07.02.2022 -18.02.2022</b>	12.00 -14.00
3	Selecția dosarelor – verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	21.02.2022	10.00 – 11.00
4	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse	22.02.2022	12.00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	23.02.2022	12.00 – 14.00
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	24.02.2022	12.00
7	<b>Susținerea probei scrise la sediul colegiului</b>	<b>02.03.2022</b>	10.00
8	Afișarea rezultatelor probei scrise	02.03.2022	15.00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	02.03.2022	15.00 – 17.00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	03.03.2022	10.00
11	<b>Susținerea probei practice la sediul colegiului</b>	03.03.2022	12.00
12	Afișarea rezultatelor probei practice	03.03.2022	15.00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	<b>03.03.2022</b>	15.00-17.00
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei practice	<b>04.03.2022</b>	9.00
15	<b>Susținerea probei interviu la sediul colegiului</b>	04.03.2022	10.00
16	Afișarea rezultatelor probei interviului	04.03.2022	12.00
17	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	04.03.2022	12.00-14.00
18	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei interviu	04.03.2022	15.00
19	Afișarea rezultatului final al concursului la sediul Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	04.03.2022	16.00

**CANDIDAȚII DECLARAȚI ADMIȘI SE VOR PREZENTA LA POST CEL TÂRZIU ÎN DATA DE : 21.03.2022.**

**Relații suplimentare: secretariat,telefon 0268 419400.**



	<b>Colegiul Național "Andrei Șaguna" Brașov</b>		<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>
---	---	---	---------------------------------



## **INFORMATICIAN**

### **TEMATICA CONCURSULUI**

1. Rețele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi;
2. Echipamente de rețea și comunicație;
3. Instalări și configurări de echipamente în rețelele locale structurate;
4. Administrarea rețelelor de calculatoare;
5. Securitate și mentenanță, programe antivirus;
6. Instalare software (stații de lucru, imprimante). Licențe;
7. Instalare și configurare Windows, Microsoft Office;
8. Sisteme de operare Windows, Linux;
9. Suita Microsoft Office 365 (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher) și Google Suite (cu accent pe Classroom, Google Forms, Calendar, Drive);
10. Administrare site, Limbajul HTML;
11. Platforme educaționale, administrare și configurare G-Suite for Education.
12. Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR).

### **BIBLIOGRAFIE**

Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;  
 Ordinul M.E.C. nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;  
 BURAGA Sabin – 2005 Proiectarea siturilor Web – design și funcționalitate, Iași, Polirom ;  
 CERCHEZ Emanuela – Internet. Utilizarea rețelei Internet;  
 Luke Welling, Laura Thomson – Dezvoltarea aplicațiilor WEB cu PHP și MySQL, Ed. Teora  
 Dima Gabriel – Visual FoxPro 7.0, Ed. TEORA  
 Steve Bain – Corel Draw 12. Ghidul oficial, Ed. ALL  
 Utilizarea computerului – Windows 7, Editura Euroaptitudini S.A. București  
 Utilizarea computerului – Windows 8, Editura Euroaptitudini S.A. București  
 Editare de text – Microsoft Word 2013, Editura Euroaptitudini S.A. București  
 Calcul tabelar – Microsoft Excel 2013, Editura Euroaptitudini S.A. București  
 Utilizare SIIR – <http://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri/>;  
 Administrare site: <http://docs.joomla.org/>, <http://www.example.com/>

	<b>Colegiul Național "Andrei Șaguna" Brașov</b>		<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b>
---	---	---	---------------------------------

**PERSONAL NEDIDACTIC – MUNCITOR**

Nr. crt.	Etapă concurs	Data / perioada	Ora
1	Publicarea anunțului	07.02.2022	
2	Depunerea dosarelor de concurs	<b>07.02.2022 -18.02.2022</b>	12.00 -14.00
3	Selecția dosarelor – verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	21.02.2022	10.00 – 11,00
4	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse	22.02.2022	12,00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	23.02.2022	12.00 – 14,00
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	24.02.2022	12,00
7	<b>Susținerea probei scrise la sediul colegiului</b>	<b>02.03.2022</b>	10,00
8	Afișarea rezultatelor probei scrise	02.03.2022	15,00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	02.03.2022	15.00 – 17,00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei scrise	03.03.2022	10,00
11	<b>Susținerea probei practice la sediul colegiului</b>	03.03.2022	12,00
12	Afișarea rezultatelor probei practice	03.03.2022	15,00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	<b>03.03.2022</b>	15.00-17.00
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei practice	<b>04.03.2022</b>	9,00
15	<b>Susținerea probei interviu la sediul colegiului</b>	04.03.2022	10,00
16	Afișarea rezultatelor probei interviului	04.03.2022	12,00
17	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu la serviciul secretariat al Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	04.03.2022	12.00-14.00
18	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor probei interviu	04.03.2022	15,00
19	Afișarea rezultatului final al concursului la sediul Colegiului Național "Andrei Șaguna" Brașov.	04.03.2022	16,00

**CANDIDAȚII DECLARAȚI ADMIȘI SE VOR PREZENTA LA POST CEL TÂRZIU ÎN DATA DE : 21.03.2022.**  
**Relații suplimentare: secretariat,telefon 0268 419400.**

**TEMATICA CONCURSULUI**

- Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire și a echipamentelor aferente acestora;
- Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, norme de protecție a muncii;
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalațiile electrice, sanitare, de încălzire, etc.;
- Securitatea și sănătatea în muncă, PSI.

**BIBLIOGRAFIE CONCURS**

- Legea nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătatea și securitatea în muncă;
- Legea nr. 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Ordin nr. 1955 din 18 octombrie 1995 (\*actualizat\*) pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- Legea 53/2003 actualizată: Codul muncii „ Răspunderea disciplinară“;
- Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- Ordinul Nr. 3235/93/2021 din 4 februarie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

Director,  
**Prof. Tănăsescu Carmen Felicia**

